

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КРЫМСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ФОНД ЗАЩИТЫ ПРАВ ГРАЖДАН-
УЧАСТНИКОВ ДОЛЕВОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

ПРИКАЗ № 36

г. Симферополь

28 июня 2021 г.

**Об изменении карты коррупционных рисков
и перечня должностей с высоким риском
коррупционных проявлений**

В соответствии с приказом Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора № 75-«П» от 17 марта 2021 года «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым на 2021-2023 годы», пунктом 3.3 Положения об оценке коррупционных рисков НКО «КР фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства», утвержденного приказом № 20 от 18 мая 2020 года, по итогам проведения ежегодной оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации НКО «КР фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства» своих функций, в целях повышения эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции:

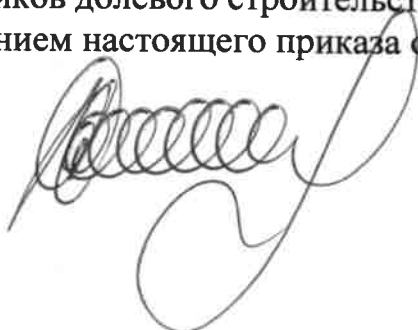
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в карту коррупционных рисков и перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений, утвержденные приказом некоммерческой организации «Крымский республиканский фонд защиты прав граждан-участников долевого строительства» № 20 от 18 мая 2020, изложив их в новой редакции (прилагаются).

2. Ведущему специалисту по делопроизводству отдела организационно-правовой и кадровой работы Ломухиной А.А. ознакомить с настоящим приказом работников некоммерческой организации «Крымский республиканский фонд защиты прав граждан-участников долевого строительства» под роспись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Р.Н. Осипчук

УТВЕРЖДЕНО
 приказом некоммерческой организации
 «Крымский республиканский фонд
 защиты прав граждан-участников
 долевого строительства»
 от 18 мая 2020 г. № 20
 (ред. от 28 июня 2021 г.)

Карта коррупционных рисков

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно опасные полномочия)	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению
Организация деятельности Фонда	Директор	Использование своих служебных полномочий при решении вопросов, связанных с удовлетворением личных или материальных потребностей такого лица либо аналогичные действия, направленные на удовлетворение интересов иных лиц, действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным (трудовым) полномочиям	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения, а также о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; информационная открытость; соблюдение локальных актов антикоррупционной направленности
Кадровая работа	Директор, ведущий специалист по кадрам отдела организационно-правой и кадровой работы;	Использование своего служебного положения при приеме на работу сотрудников; предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм,	Принятие на работу в строгом соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ; разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение

		семейственность) для поступления на работу	коррупционных правонарушений
Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Фонда	Директор, начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы, ведущий специалист по кадрам отдела организационно-правовой и кадровой работы;	Расстановка неверных приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение либо ограничение круга возможных поставщиков, исполнителей; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги	Организация работы по контролю деятельности работников отдела организационно-правовой и кадровой работы, соблюдения требований законодательства, регулирующего осуществление закупок товаров, работ и услуг; разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Оплата труда	Директор, главный бухгалтер	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически	Организация контроля за дисциплиной работников, правильностью

		отсутствовал на рабочем месте; выплата премий, надбавок, вознаграждений, не предусмотренных нормативными правовыми актами Фонда	ведения табеля и выплаты заработной платы, разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Принятие локальных нормативных актов, противоречащих положениям законодательства по противодействию коррупции	Директор	Наличие коррупционных факторов в локальных нормативных актах, регламентирующих деятельность Фонда	Разъяснительная работа; соблюдение положений нормативных правовых актов антикоррупционной направленности
Рассмотрение обращений	Заместитель директора, начальник отдела по работе с участниками строительства; специалисты отдела по работе с участниками	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан; требование информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	Разъяснительная работа; соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан; контроль рассмотрения обращений.
Использование информации, полученной при выполнении должностных (трудовых) обязанностей, работа с документами	Все работники Фонда	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных (трудовых) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; искажение, сокрытие или представлении заведомо ложных сведений в	Соблюдение локальных актов антикоррупционной направленности; разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

		служебных документах, являющихся существенным элементом трудовой деятельности;	
Предоставление юридической помощи в рамках Порядка предоставления юридической помощи некоммерческой организацией «Крымский республиканский фонд защиты прав граждан-участников долевого строительства»	Директор, заместитель директора по правовым вопросам, начальник юридического отдела	Оказание предпочтения отдельным физическим лицам; необоснованное затягивание принятия решения равно как решения вопроса сверх установленных сроков; решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического лица;	Соблюдение локальных актов антикоррупционной направленности; разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; информационная открытость;
Реализация меры поддержки, предусмотренной Законом Республики Крым от 26 августа 2020 года № 105-ЗРК/2020 «О поддержке пострадавших граждан – участников строительства объектов капитального строительства на территории Республики Крым, предназначенных для проживания»	Директор	Оказание предпочтения отдельным физическим лицам, при реализации положений Закона Республики Крым от 26 августа 2020 года № 105-ЗРК/2020; требование от физических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством; необоснованное затягивание принятия решения равно как решения вопроса сверх установленных сроков; решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного	Разъяснительная работа; соблюдение положений Закона Республики Крым от 26 августа 2020 года № 105-ЗРК/2020; разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

		<p>физического лица; нарушение требований нормативных правовых, локальных актов, регламентирующих вопросы организации и проведения мероприятий, предусмотренных должностными (трудовыми) обязанностями; бездействие в случаях, требующих принятия решений в соответствии со должностными (трудовыми) обязанностями;</p>	
--	--	---	--

УТВЕРЖДЕНО
приказом некоммерческой организации
«Крымский республиканский фонд
защиты прав граждан-участников
долевого строительства»
от 18 мая 2020 г. № 20
(ред. от 28 июня 2021 г.)

**Перечень
должностей с высоким риском
коррупционных проявлений**

- 1) директор;
- 2) заместитель директора;
- 3) заместитель директора по правовым вопросам;
- 4) главный бухгалтер;
- 5) начальник юридического отдела
- 6) начальник отдела организационно-правовой и кадровой работы;
- 7) начальник отдела по работе с участниками строительства;
- 8) ведущий специалист по кадрам отдела организационно-правовой и кадровой работы;
- 9) специалист отдела организационно-правовой и кадровой работы.